



## STAJ İŞYERLERİNİN YÜRÜTÜLMESİYLE İLGİLİ KURALLAR



TÜM BÖLÜMLER

STAJ ÇALIŞMASI ( 30 İŞ

1. Staj çalışmaları yukarıdaki tabloda belirtilen sürelerde yaz tatilinde yapılır. Beklemeli öğrencilerin staj çalışmalar ders adedi durumlarına göre program koordinatörü veya danışmanı tarafından uygun görülmesi halinde yılın herhangi bir zamanında yapılabilir.
2. Staj çalışmaları Yüksekokul Staj Yönergesinde belirtilen ve program kurallarının uygun göreceği resmi veya yurtiçi/yurtdışı özel sektör kuruluşlarında yapılabilir.
3. Öğrenciler staj çalışmaları süresince çalıştıkları kurumun kanun, tüzük ve usulüne uymak zorundadır.
4. Okulumuzda staj yapacak öğrenciler, müdürlükçe görevlendirilen elemanlar tarafından denetlenir.
5. Staj çalışması süresince yaptıkları çalışmaları ve edindikleri bilgileri staj defterine işlerler. Çalışma koşullarını içeren her türlü ek aynı defteri içerisinde olmalıdır. Çalışma süresi bitiminde staj defteri iş yeri yetkililerince onaylanır.
6. Staj defteri Program Staj Komisyonu başkanı, ilgili bölüm başkanı ve danışman öğretim elemanı tarafından 15 gün içerisinde incelenir ve değerlendirilir. Bu değerlendirme de işveren raporu ve denetleyici öğretim elemanı raporu dikkate alınır. Gerekliğinde öğrenci staj çalışmaları konusunda mülakata tabii tutulabilir. Staj sonuçları staj komisyonunca onaylandıktan sonra geçerlilik kazanır.
7. Staj çalışmalarını başarılı bir şekilde tamamlayamayan öğrenciler mezuniyet belgesi alamaz.
8. Eğitici personelin en az MYO mezunu olması gerekir.

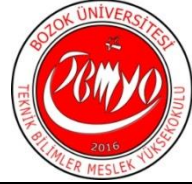
### Staj Defterinin Hazırlanması İle İlgili Kurallar


1. Staj defterinin doldurulmasında ilgili program kurulunca özel bir şart belirlenip, duyurulmadığı sürece tükenmez kalem kullanılarak **el yazısıyla** doldurulur. Ekler bilgisayar çıktısı olabilir. (Düz yazılar elle yazılmalıdır.)
2. Staj defterine günlük çalışmalar ve edinilen bilgiler gereken şema ve çizimleri de içerecek şekilde aktarılır. Çalışmalarla ilgili bordo, senet, beyanname, sözleşme, bildirme ve ticari belgeler, teknik resim ve projeler deftere eklenir. İşyeri mühürü ile mühürlenip imzalatılır.
3. Yarım sayfalar geçersiz olup, sayfalar temiz ve düzenli olmalıdır.
4. Çizimler meslek resim kurallarına uygun olarak yapılmış, Staj defterine aktarılması güç olan resim veya şema gibi unsurlar fotokopi olarak defterin sonuna eklenebilir.
5. Staj defterindeki raporun her sayfası bir (her sayfa 1 iş günü) iş günü için doldurulur. Defter sayfalarının alt kısmı stajı yöneten kişilerce iş yeri mühürü veya kaşesiyle onaylanıp imzalanacaktır.
6. Staj defterinin başlangıç kısmında çalışmaların yapıldığı kuruluş hakkında tanıtıcı bilgilere de yer verilir.
7. Staj defterinde yer alan çalışmaların konu başlıklarıyla ilgili bilgiler çizelgeye işlenir.
8. İş yeri tarafından doldurulacak olan **Gizli Değerlendirme Belgesi** staj bitimini takiben deftere kapalı ve mühürlü bir zarf ile eklenir. Ayrıca staj bitiminden itibaren dönem başlangıcını takip eden ikinci hafta sonuna kadar Yüksekokul Müdürlüğünde olacak şekilde hazırlanıp bölüm sekreterliğine teslim edilir.
9. Sonuç kısmı öğrenci tarafından doldurulacaktır.
10. Hafta sonu ve tatil günlerinde çalışacak stajyerlerin bu çalışmalarına dair işyerinden onaylı bir yazı getirmeleri gereklidir.

Yukarıda belirtilen bilgiler ışığında faydalı bir staj yapmanızı dileriz



T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|                   |                       |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
|-------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÖĞRENCİNİN        | Adı ve Soyadı         |                                     |                                     | <br>Danışman Onayı ve Tarihi<br>(Fotoğrafın üzerine de imzalayın)<br>____ / ____ / 20__ |
|                   | Okul Numarası         |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
|                   | T.C. Kimlik Numarası  |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
|                   | Bölümü                |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
|                   | Programı              |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
|                   | Öğrenim Türü          | <input type="checkbox"/> 1. Öğretim | <input type="checkbox"/> 2. Öğretim |                                                                                                                                                                            |
|                   | Okul Kayıt Yılı       |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
|                   | Staj Başlangıç Tarihi |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |
| Staj Bitiş Tarihi |                       |                                     |                                     |                                                                                                                                                                            |

|           |                  |  |            |  |
|-----------|------------------|--|------------|--|
| İŞYERİNİN | Adı              |  |            |  |
|           | Adresi           |  |            |  |
|           | Telefon Numarası |  | İL / İLÇE  |  |
|           | Fax Numarası     |  | Posta Kodu |  |

|                                                                                                                                                                   |  |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------|
| İŞYERİ YETKİLİSİNİN                                                                                                                                               |  | ____ / ____ / 20__<br>İmza |
| Adı ve Soyadı                                                                                                                                                     |  |                            |
| Ünvanı                                                                                                                                                            |  |                            |
| Yukarıda kişisel bilgileri yazılı öğrencinin iş yerimizde _____ hafta pratik çalışma yaptığını ve bu defterin kendisi tarafından tanzim edildiğini tasdik ederim. |  |                            |

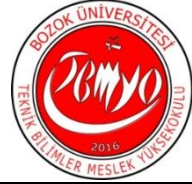
|                                                                                                                                                                                          |                                |                               |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Öğrencinin tamamladığı çalışma ile ilgili görüşler<br>(Öğrenci, çalışmasını tamamlayıp, staj defterini işyeri tarafından onayladıktan sonra dosyasını teslim etmeden önce dolduracaktır) |                                |                               |                              |
| İş Yerinin Branşına Uygunluğu                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> Zayıf | <input type="checkbox"/> Orta | <input type="checkbox"/> İyi |
| İş Yeri Stajyere İlgili Derecesi                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Zayıf | <input type="checkbox"/> Orta | <input type="checkbox"/> İyi |
| Yaptığı Çalışmanın Bilgi Düzeyine Katkısı                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Zayıf | <input type="checkbox"/> Orta | <input type="checkbox"/> İyi |


|                                                                                                      |                    |         |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|--------------------------------------------|
| Bölüm/Program Staj Komisyonun Kararı                                                                 |                    |         |                                            |
| Yukarıda bilgileri bulunan öğrencinin staj defteri incelenmiş ve aşağıdaki sonuca karar verilmiştir. |                    |         |                                            |
| Tarih                                                                                                | ____ / ____ / 20__ | Program |                                            |
|                                                                                                      |                    |         | Öğrencinin Stajının Kabulü Uygunudur.      |
|                                                                                                      |                    |         | Öğrencinin Stajının Kabulü Uygun Değildir. |

|                       |                     |                     |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| Staj Komisyon Başkanı | Staj Komisyon Üyesi | Staj Komisyon Üyesi |
|-----------------------|---------------------|---------------------|



T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|                   |                       |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
|-------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÖĞRENCİNİN        | Adı ve Soyadı         |                                     |                                     | <br>Danışman Onayı ve Tarihi<br>(Fotoğrafın üzerine de imzalayın)<br>___ / ___ /20__ |
|                   | Okul Numarası         |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
|                   | T.C. Kimlik Numarası  |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
|                   | Bölümü                |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
|                   | Programı              |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
|                   | Öğrenim Türü          | <input type="checkbox"/> 1. Öğretim | <input type="checkbox"/> 2. Öğretim |                                                                                                                                                                         |
|                   | Okul Kayıt Yılı       |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
|                   | Staj Başlangıç Tarihi |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |
| Staj Bitiş Tarihi |                       |                                     |                                     |                                                                                                                                                                         |

|           |                  |  |            |  |
|-----------|------------------|--|------------|--|
| İŞYERİNİN | Adı              |  |            |  |
|           | Adresi           |  |            |  |
|           | Telefon Numarası |  | İL / İLÇE  |  |
|           | Fax Numarası     |  | Posta Kodu |  |

|                                                                                                                                                                   |  |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|
| İŞYERİ YETKİLİSİNİN                                                                                                                                               |  | ___ / ___ /20__<br>İmza |
| Adı ve Soyadı                                                                                                                                                     |  |                         |
| Ünvanı                                                                                                                                                            |  |                         |
| Yukarıda kişisel bilgileri yazılı öğrencinin iş yerimizde _____ hafta pratik çalışma yaptığını ve bu defterin kendisi tarafından tanzim edildiğini tasdik ederim. |  |                         |

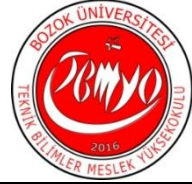
|                                                                                                                                                                                          |                                |                               |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Öğrencinin tamamladığı çalışma ile ilgili görüşler<br>(Öğrenci, çalışmasını tamamlayıp, staj defterini işyeri tarafından onayladıktan sonra dosyasını teslim etmeden önce dolduracaktır) |                                |                               |                              |
| İş Yerinin Branşına Uygunluğu                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> Zayıf | <input type="checkbox"/> Orta | <input type="checkbox"/> İyi |
| İş Yeri Stajyere İlgili Derecesi                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Zayıf | <input type="checkbox"/> Orta | <input type="checkbox"/> İyi |
| Yaptığı Çalışmanın Bilgi Düzeyine Katkısı                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Zayıf | <input type="checkbox"/> Orta | <input type="checkbox"/> İyi |

|                                                                                                      |                 |         |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|--------------------------------------------|
| Bölüm/Program Staj Komisyonun Kararı                                                                 |                 |         |                                            |
| Yukarıda bilgileri bulunan öğrencinin staj defteri incelenmiş ve aşağıdaki sonuca karar verilmiştir. |                 |         |                                            |
| Tarih                                                                                                | ___ / ___ /20__ | Program |                                            |
|                                                                                                      |                 |         | Öğrencinin Stajının Kabulü Uygunudur.      |
|                                                                                                      |                 |         | Öğrencinin Stajının Kabulü Uygun Değildir. |

|                       |                     |                     |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| Staj Komisyon Başkanı | Staj Komisyon Üyesi | Staj Komisyon Üyesi |
|-----------------------|---------------------|---------------------|



T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



| Öğrencinin                       |  | İşyerinin                      |  |
|----------------------------------|--|--------------------------------|--|
| Adı Soyadı                       |  | Adı                            |  |
| Staj Dalı                        |  | Adresi                         |  |
| Staj Süresi                      |  | Tel No                         |  |
| Staj Başlama - Bitiş             |  | e-posta                        |  |
| Koor. Öğr. Elemanı<br>Adı Soyadı |  | Eğitici Personel<br>Adı Soyadı |  |
|                                  |  | Ünvanı                         |  |

**Sayın İşyeri Yetkilisi,**

İşyerinizde staj ve endüstriye dayalı öğretim programı kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri ve stajdan yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz, kapalı zarf içerisinde ve gizli ibaresiyle öğrenciye teslim ediniz.

| Değerlendirme Tablosu                              |                     |                |                 |                  |                   |
|----------------------------------------------------|---------------------|----------------|-----------------|------------------|-------------------|
| Özellikler                                         | Çok İyi<br>(100-85) | İyi<br>(84-65) | Orta<br>(64-41) | Geçer<br>(40-30) | Olumsuz<br>(0-29) |
| İşe ilgi ve devam                                  |                     |                |                 |                  |                   |
| Alet teçhizat kullanma yeteneği                    |                     |                |                 |                  |                   |
| Algılama gücü                                      |                     |                |                 |                  |                   |
| Sorumluluk duygusu                                 |                     |                |                 |                  |                   |
| Çalışma hızı                                       |                     |                |                 |                  |                   |
| Uygun ve yeteri kadar malzeme<br>kullanma becerisi |                     |                |                 |                  |                   |
| Zamanı verimli kullanma                            |                     |                |                 |                  |                   |
| Problem çözebilme yeteneği                         |                     |                |                 |                  |                   |
| İletişim kurma                                     |                     |                |                 |                  |                   |
| Kurallara uyma                                     |                     |                |                 |                  |                   |
| Grup çalışmasına yatkınlığı                        |                     |                |                 |                  |                   |
| Kendisini geliştirme isteği                        |                     |                |                 |                  |                   |
| <b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>                         |                     |                |                 |                  |                   |

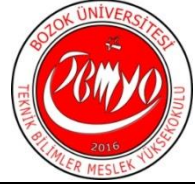
| Değerlendirme       |   |
|---------------------|---|
| Çok İyi             | A |
| İyi                 | B |
| Orta                | C |
| Geçer               | D |
| Olumsuz             | E |
| Şeklide Kodlayınız. |   |

| İşyeri Yetkilisinin |              |
|---------------------|--------------|
| Adı Soyadı          |              |
| Tarih               | ___/___/2016 |
| Kaşe / İmza         |              |

\* Staj yapılan işyeri yetkilisi tarafından doldurulacaktır.



T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



| İşyeri Bilgileri                                |  |
|-------------------------------------------------|--|
| Formu Düzenleyen                                |  |
| Kamu Kurum veya İşyerinin Adı                   |  |
| Adresi                                          |  |
| Telefon Numarası                                |  |
| Fax Numarası                                    |  |
| E-posta                                         |  |
| Stajla İlgili Yetkili Kişinin Adı Soyadı-Unvanı |  |

| İşyeri Stajyer Bilgileri                            |     |     |     |     |     |
|-----------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| MYO'ları                                            | MYO | MYO | MYO | MYO | MYO |
| Staj Kontenjanı                                     |     |     |     |     |     |
| Stajı Tamamlayanlar                                 |     |     |     |     |     |
| Staja Gelmeyenler(*)                                |     |     |     |     |     |
| Geçerli Mazeretlerle Staja Gelmeyenler (*)          |     |     |     |     |     |
| Stajı Bırakanlar (*)                                |     |     |     |     |     |
| Hastalık Nedeniyle Stajı Bırakanlar                 |     |     |     |     |     |
| Disiplinsizlik Nedeniyle Stajına Son Verilenler (*) |     |     |     |     |     |
| Kaza Geçirenler                                     |     |     |     |     |     |
| Kaza Sonu Sakatlık                                  |     |     |     |     |     |
| Kaza Sonucu Ölenler                                 |     |     |     |     |     |

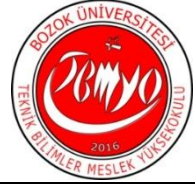
(\*) Bu bölümlerde ilgili stajyerlerin ad-soyadları ve staj dalları ayrıca listelenecektir.

| İşyeri Yetkilisinin |              |
|---------------------|--------------|
| Adı Soyadı          |              |
| Tarih               | ___/___/2016 |
| Kaşe / İmza         |              |

Staj veren işyeri tarafından doldurulacaktır.



T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



STAJ DEFTERİNDE YER ALAN ÇALIŞMALARIN KONU BAŞLIKLARI

| GÜN | ÇALIŞTIĞI KONU BAŞLIĞI | BAŞLAMA TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
|-----|------------------------|----------------|--------------|
| 1   |                        |                |              |
| 2   |                        |                |              |
| 3   |                        |                |              |
| 4   |                        |                |              |
| 5   |                        |                |              |
| 6   |                        |                |              |
| 7   |                        |                |              |
| 8   |                        |                |              |
| 9   |                        |                |              |
| 10  |                        |                |              |
| 11  |                        |                |              |
| 12  |                        |                |              |
| 13  |                        |                |              |
| 14  |                        |                |              |
| 15  |                        |                |              |
| 16  |                        |                |              |
| 17  |                        |                |              |
| 18  |                        |                |              |
| 19  |                        |                |              |
| 20  |                        |                |              |
| 21  |                        |                |              |
| 22  |                        |                |              |
| 23  |                        |                |              |
| 24  |                        |                |              |
| 25  |                        |                |              |
| 26  |                        |                |              |
| 27  |                        |                |              |
| 28  |                        |                |              |
| 29  |                        |                |              |
| 30  |                        |                |              |

İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza)







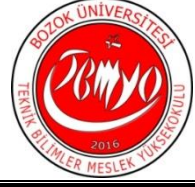








T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|      |  |       |              |
|------|--|-------|--------------|
| KONU |  | TARİH | ___/___/2016 |
|------|--|-------|--------------|

Empty lined area for student entry.

|                                          |  |
|------------------------------------------|--|
| İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza) |  |
|------------------------------------------|--|









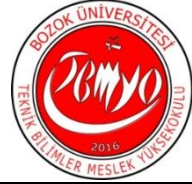








T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|      |  |       |              |
|------|--|-------|--------------|
| KONU |  | TARİH | ___/___/2016 |
|------|--|-------|--------------|

Lined area for student entry.

|                                          |  |
|------------------------------------------|--|
| İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza) |  |
|------------------------------------------|--|







T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|      |  |       |              |
|------|--|-------|--------------|
| KONU |  | TARİH | ___/___/2016 |
|------|--|-------|--------------|

Horizontal lines for writing the student's information and details.

|                                          |  |
|------------------------------------------|--|
| İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza) |  |
|------------------------------------------|--|











T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|      |  |       |              |
|------|--|-------|--------------|
| KONU |  | TARİH | ___/___/2016 |
|------|--|-------|--------------|

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

|                                          |  |
|------------------------------------------|--|
| İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza) |  |
|------------------------------------------|--|





T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|      |  |       |              |
|------|--|-------|--------------|
| KONU |  | TARİH | ___/___/2016 |
|------|--|-------|--------------|

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza)

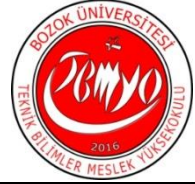








T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



|      |  |       |              |
|------|--|-------|--------------|
| KONU |  | TARİH | ___/___/2016 |
|------|--|-------|--------------|

Lined area for student entries.

|                                          |  |
|------------------------------------------|--|
| İşyeri Yetkilisinin Onayı (Kaşe ve İmza) |  |
|------------------------------------------|--|









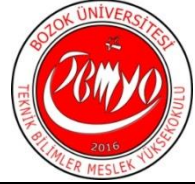








T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
ÖĞRENCİ STAJ DEFTERİ



KONTROL LİSTESİ

| S.N. |                                                             | EVET                     | HAYIR                    |
|------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1    | Sonuç yazılmış mı?                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2    | Organizasyon şeması ve işyeri tanıtımı var mı?              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3    | Makine yerleşme planı / Büro planı var mı?                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4    | Raporlar el yazısı ile yazılmış mı?                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5    | Rapor düzgün okunaklı, yazım kurallarına uygun yazılmış mı? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6    | Ekler düzgün yerleştirilmiş mi?                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7    | Gizli değerlendirme belgesi kapalı zarfta eklenmiş mi?      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8    | Staj defterinde staja ait bilgiler bulunmakta mıdır?        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9    | Rapor sayfaları onaylı mı?                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10   | Rapor içeriği staj amacına uygun mu?                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Yukarıda 10 madde halinde belirtilen kontrol listesinde "Evet" ve "Hayır" sayısı dikkate alınarak aşağıdaki tablo yardımıyla sonuç belirlenecektir.

SONUÇ LİSTESİ

|              | EVET | HAYIR | AÇIKLAMA |
|--------------|------|-------|----------|
| RED          |      | 8+    |          |
| 10 Gün Kabul | 2    | 7     |          |
| 15 Gün Kabul | 4    | 6     |          |
| 20 Gün Kabul | 6    | 4     |          |
| 25 Gün Kabul | 7    | 2     |          |
| 30 Gün Kabul | 8+   |       |          |

Program Staj Danışman Onayı (Kaşe ve İmza)